

Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierutowie

ogłasza nabór kandydatów na stanowisko pracownika fizycznego
w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Bierutowie
ul. Zielona 4a, 56-420 Bierutów

Konserwator sieci wod.-kan.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku :

Miejsce pracy: Praca na terenie Gminy Bierutów.

Stanowisko pracy: Stanowisko pracy związane jest z pracą w terenie przez 8 godzin.

Warunki pracy: Umowa o pracę (pierwsza umowa na okres próbny 3 miesięcy). Praca w pełnym wymiarze czasu pracy.

Obowiązki:

- Przygotowanie miejsca pracy,
- Wykonywanie nowych oraz naprawa, modernizowanie i konserwowanie istniejących instalacji zewnętrznych wodno-kanalizacyjnych w materiałach PVC, PE, stal,
- Dokonywanie kontroli wodomierzy oraz notowanie wskazań odczytu liczników,
- Utrzymywanie hydrantów przeciwpożarowych, zasuw oraz skrzynek hydrantowych w należytym stanie technicznym oraz ich oznakowanie,
- Czyszczenie studzienek kanalizacyjnych i instalacji odprowadzającej ścieki, zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
- Czyszczenie wpustów ulicznych kanalizacji deszczowej,
- Usuwanie awarii na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

Wymagania niezbędne :

- Obywatelstwo polskie,
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- Dyspozycyjność,
- Umiejętność pracy w zespole,
- Wykształcenie średnie lub zasadnicze zawodowe
- Doświadczenie na podobnym stanowisku lub chęć do nauki zawodu.

Wymagania stanowiskowe:

- Znajomość branży wod.-kan.,
- Umiejętność obsługi elektronarzędzi takich jak młoto-wiertarka, szlifierka kontowa itp. oraz dbanie o powierzony sprzęt,
- Samodzielność oraz motywacja do pracy,
- Punktualność, uczciwość, dokładność, operatywność,
- Wysoka kultura osobista, komunikatywność,
- Prawo jazdy kategorii B

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV z dokładnym opisem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia,
- List motywacyjny,
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie,
- Własnoręcznie podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wzór oświadczenia w załączeniu),
- Własnoręcznie podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych kandydata na potrzeby rekrutacji (wzór oświadczenia w załączeniu),
- Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów do pokoju nr 4 (sekretariat, godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od godz. 7:00 do godz. 15:00) w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej lub przesłanie za pośrednictwem poczty lub przesyłką kurierską w terminie do dnia 26.02.2021r. na adres:

Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierutowie
ul. Zielona 4a, 56-420 Bierutów

z dopiskiem na kopercie: „**Konserwator sieci wod.-kan. – NABÓR**” oraz imię i nazwisko Kandydata
Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia 26.02.2021r. do godz. 15:00.

Zgłoszenia nie spełniające powyższych wymogów oraz złożone po upływie wyznaczonego terminu ich przyjmowania, nie będą rozpatrywane, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym. Kandydaci zakwalifikowani na podstawie analizy złożonych dokumentów zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Po zakończeniu procesu naboru dokumenty kandydatów niewyłonionych na ww. stanowisko zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 71 314-62-62.

Dyrektor

inż. Zbigniew Konefal

.....
(Miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

Oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierutowie z siedzibą ul. Zielona 4a, 56-420 Bierutów.
2. W przypadku pytań o swoje dane osobowe może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu inspektor.zgk@bierutow.pl lub nr tel.71 314 62 62.
3. Dane osobowe (oraz dane do kontaktu – o ile zostaną podane) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.
4. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane:
 - a) w przypadku kandydata, który wygrał konkurs, dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do akt osobowych prowadzonych w dziale kadr Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bierutowie i przechowywane przez 10 lat od dnia ustania stosunku pracy;
 - b) w przypadku kandydata, który w procesie rekrutacji zakwalifikował się do końcowego etapu konkursu, dokumenty aplikacyjne będą przechowywane przez 5 kolejnych lat licząc od roku następnego, w którym miał miejsce nabór na wolne stanowisko;
 - c) w przypadku kandydata, który w procesie rekrutacji nie zakwalifikował się do żadnego etapu dokumenty aplikacyjne będą komisyjnie zniszczone.
6. W przypadku wyboru na wolne stanowisko urzędnicze w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Bierutowie dane kandydata w zakresie imienia i nazwiska oraz miejsce zamieszkania w myśl Kodeksu Cywilnego będą zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bierutowie przez okres 3 miesięcy.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Bierutowie. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawem wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji;
9. Podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Bierutowie.

.....
Podpis kandydata do pracy

.....
miejsowość , data

.....
imię i nazwisko

.....
adres

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem skazany(a) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- cieszę się nieposzlakowaną opinią.

.....
własnoręczny podpis